

2016 京都大学附属図書館

# 利用案内

LIBRARY GUIDE



Kyoto University Library

平成28年度

# 京都大学附属図書館 開館カレンダー

赤字=休館日 青字=休日及び創立記念日開館日  
緑字=試験期・休日開館延長日

4

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	・	・	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

5

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

6

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

7

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	・	・	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
<del>24</del> <sub>31</sub>	25	26	27	28	29	30

8

日	月	火	水	木	金	土
・	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

9

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	・	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

10

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	・	・	・	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
<del>23</del> <sub>30</sub>	<del>24</del> <sub>31</sub>	25	26	27	28	29

11

日	月	火	水	木	金	土
・	・	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

12

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	・	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

3

日	月	火	水	木	金	土
・	・	・	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## ●休館日

- ・月末休館日(7月、8月、1月、2月を除く)
- ・冬季休業(12/29~1/3)
- ・臨時休館

大学一斉休業(8/15~8/17) 図書整備(8/31、2/28)

電気点検(10/23予定) 全館清掃(9/3~4、3/4~5)

## ●開館時間

- ・平日開館 8:00~22:00 休日開館 10:00~19:00
- ・土日祝延長開館 10:00~22:00

## 京都大学の図書館・室の利用について

京都大学には、附属図書館のほかに、学部や研究所などの図書館・室が約50あり、それぞれ独自に運営しています。詳しくは各図書館・室にお問い合わせください。

## 利用に際しての注意事項

- 館内での喫煙・携帯電話・端末による通話、決められた場所以外での飲食はお断りしています。
- その他、他の利用者に迷惑となる行為をした場合は、図書館の利用をお断りすることがあります。
- 貴重品を置いたまま席を離れないでください。
- 自転車、バイクは所定の場所に置いてください。
- 玄関前スロープは、ふさがないようにしてください。

## 入館・退館

- 入館ゲートを通るには利用証が必要です。
- 学生証・職員証・認証ICカードが利用証となります。
- 聴講生・研究生等は別途利用証を申請してください。
- 学外の方はインフォメーションカウンターで入館手続きをお取りください。
- 手続きなしで図書館資料を持ち出された場合はブザーでお知らせします。

## 身体の不自由な方のために



入館には、入口スロープ（呼び出しボタン付）、玄関インターフォンをご利用ください。館内では、車イスに対応した閲覧席、洗面所、エレベータ、対面朗読室、拡大読書器、点字辞書などがご利用いただけます。詳しくは、資料運用担当（TEL.075-753-2632、2641）までお問い合わせください。

## 〔記号の説明〕

	オンラインサービス“MyKULINE”からでも利用できます。利用にはID/Passwordが必要となります。
	利用する際には、情報環境機構が発行するECS-ID、またはSPS-IDが必要となります。 ・ECS-ID(学生アカウント 【例:a0012345】) ・SPS-ID(教職員アカウント 【例:taro123yoshida】)

## 開館・サービス時間

### 通常開館の場合のサービス時間

	開館時間	入庫
平日	8:00~22:00*	9:00~21:00
土日祝	10:00~19:00	10:00~18:00

\*学外の方の受付は9:00~です。

### 休館日

表紙裏の開館カレンダーに記載しています。

**\*臨時に休館または開館することがあります。最新の開館日程は附属図書館ホームページからご確認いただけます。**

<http://www3.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

### 各種サービス利用時間帯

サービス内容	平日	土日祝
利用証申請・交付受付	9:00-16:45	—
調査相談（レファレンス）	9:00-16:45	—
検索コーナー	開館時間と同じ*	
館内資料のコピー （公費・私費対応コピー機）	9:00-16:45	—
相互利用の申込 （他大学図書館等の利用）	9:00-16:45	—
貴重図書の閲覧 *事前予約が必要です	9:00-11:45 13:00-16:45	—
マイクロ資料	9:00-16:45	—
対面朗読室	9:00-21:00	10:00-18:00
3F研究個室・共同研究室	9:00-21:00	10:00-18:00
3Fメディア・commons	8:00-21:30	10:00-18:30
3F PCエリア	8:00-21:30	10:00-18:30

\*CD-ROMは一部をのぞき、16:45以降及び土日祝は利用できません。

利用時間は変更になる場合があります。

<http://www3.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

## 入庫

書庫カウンターで身分証または利用証と引き換えに、バッジを受け取って入庫してください。手荷物は持ち込めません。カウンター脇ロッカー（無料）を利用してください。

地下書庫に入庫できる方は、本学の名誉教授・教職員・大学院学生・学部学生です。

## 貸出期間と冊数

	名誉教授	教職員	学生
開架図書	2週間以内／5冊以内		
書庫内図書	1ヶ月以内		
	10冊以内	30冊以内	10冊以内
雑誌	2日以内		
当年雑誌	当日限り		

貸出手続きは自動貸出機でお願いします。

自動貸出機で手続きできない和装本など特殊な資料は、貸出・返却カウンターに申し出てください。

返却はカウンターまでお願いします。休館時はブックポストに返却できます。

返却期限日を過ぎても返却されない時は、新たな貸出はできません。また、延滞した場合、延滞日数分、貸出ができません。

### 【長期貸出】

返却期限日が夏季・冬季の休業期間にあたる場合には、返却期限を休業期間終了後1週間まで延長する長期貸出を実施します。詳細は別途お知らせします。

## 貸出の予約

必要とする資料が他の利用者に貸出されている場合、その資料が返却され次第、優先的に閲覧または貸出ができる予約制度があります。貸出・返却カウンターにご相談ください。

MyKULINEを通じてオンラインで予約することもできます。

MyKULINE

ID/Password

## 貸出の更新

貸出中の資料を1回のみ更新(貸出期間を延長)することができます。貸出期限内に、貸出・返却カウンターへお越しください。電話でも受け付けています。

資料運用担当 (TEL.075-753-2632, 2641)

MyKULINEを通じてオンラインで更新することもできます。

MyKULINE

ID/Password

## 学生用希望図書の申込み

附属図書館で購入してほしい図書等がありましたら、附属図書館ホームページからお申込みください。購入の可否について検討結果もお答えします。

附属図書館ホームページ→学生希望図書申込み

## 館内の施設・設備

### ラーニング・commons (1F)

グループワーク、ディスカッション、プレゼンテーションの練習などが行えるスペースです。組み替え自由な机、ホワイトボード、プロジェクタなどを備えています。また、図書館主催の講習会も行います。

### 研究個室・共同研究室 (3F)

**利用時間：平日9:00-21:00/土日祝10:00-18:00**

研究個室（14室）は、大学院学生・教職員が、研究・調査のために利用できる個室です。

共同研究室（5室）は、グループでの共同研究・学習などのために利用できる部屋です。少人数から約20名まで利用できます。

これらの利用は、貸出・返却カウンターにお申込みください。

### 学習室24

24時間利用可能な学習室です。別途利用案内を参照してください。

### メディア・commons (3F)

**利用時間：平日8:00-21:30/土日祝10:00-18:30**

音楽や映画鑑賞、語学学習などに利用できる部屋で、多目的視聴覚ブースがあります。メディア・commons内にあるDVDやCD・ビデオテープは自由に利用してください。ただし貸出はできません。

防音装置を施したメディア・シアターは、貸出・返却カウンターで予約を受け付けています。（9:00～）

### サイレントエリア (3F)

静かに集中して学習するエリアです。PCや電卓など音のでる機器は使用できません。

## PC・インターネットの利用

### PCエリア (3F)

ID/Password

**利用時間：平日8:00-21:30/土日祝10:00-18:30**

情報環境機構のオープンスペースラボラトリー（OSL）として、インターネットに接続された約100台のコンピュータ端末があります。

### 無線LAN サイレントエリア (3F) 以外

情報環境機構の無線LANアクセスポイントが設置されています。

接続の仕方については情報環境機構のサイトをご確認ください。



# Floor Map フロアマップ

## 1F 雑誌・参考図書・ラーニング・commons

### カウンター案内

#### インフォメーション

入館手続き、利用証の申請・交付

#### 貸出・返却

資料の貸出・返却

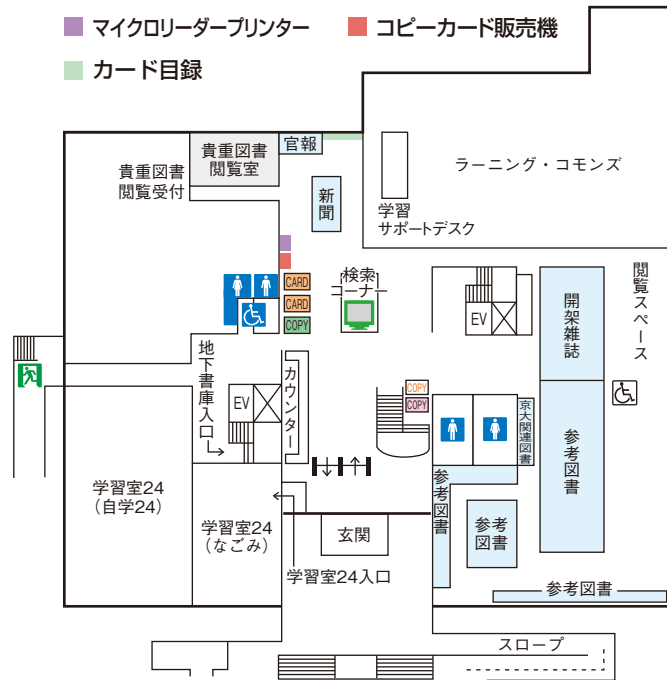
マイクロ資料の利用

#### 参考調査・相互利用

情報検索・所蔵調査、リテラシー支援

文献複写・他大学図書館等の利用

- マイクロリーダープリンター
- コピーカード販売機
- カード目録



## 2F 開架図書



## 3F AV資料・研究スペース

研究個室・共同研究室の利用は  
1F貸出・返却カウンターで受け付けます

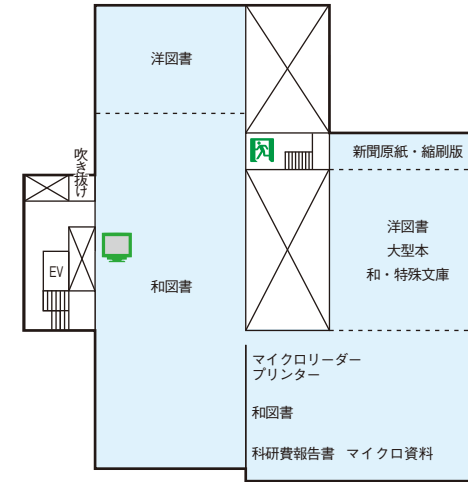
- 携帯電話BOX
- カード目録



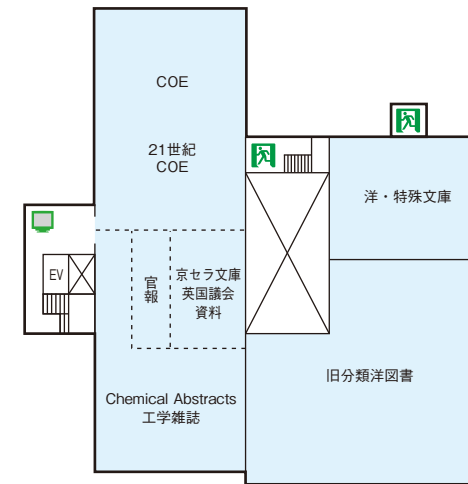
## 書庫

地下書庫の検索は1F 書庫カウンターでの手続きが必要です

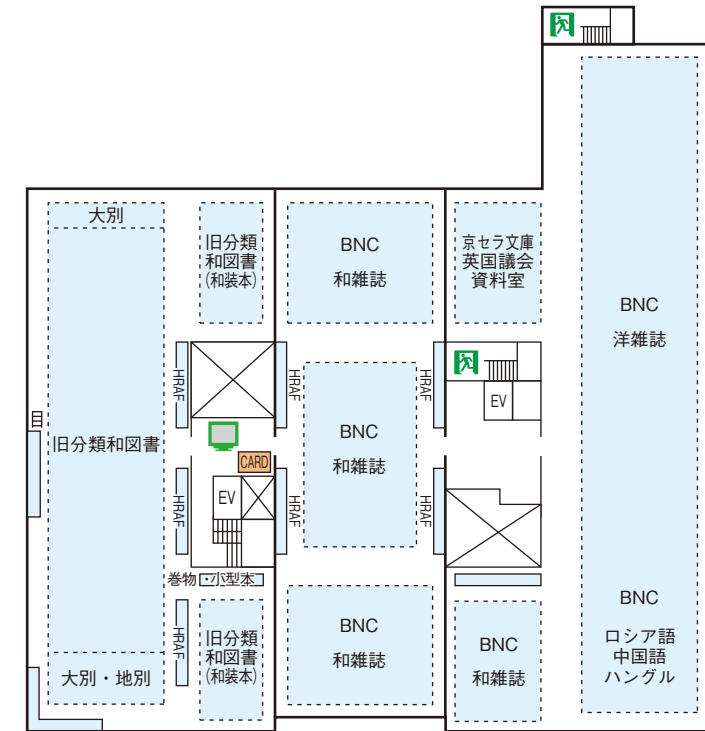
## B1M 図書・マイクロ資料



## B1 旧分類洋図書・工学雑誌・COE資料



## B2 旧分類和図書 雑誌：バックナンバーセンター (BNC)



- 女子トイレ
- 男子トイレ
- CARD プリベイド式コピー機
- 車いす対応トイレ
- 車いす対応机
- COPY 公費対応コピー機
- COPY 工学部専用コピー機
- 非常口
- KULINE
- COPY コイン式コピー機

## 調査相談（レファレンスサービス）

資料の探し方をはじめ、図書館利用の支援をします。参考調査カウンターにご相談ください。

メールやホームページからのお問い合わせも受け付けています。

附属図書館ホームページ→レファレンス→参考調査の申込

## 学習サポートデスク

大学院生スタッフが図書館の利用方法やレポートの書き方などの相談に多言語でおこたえします。デスクはラーニング・コモンズ内にあります。

Facebookも公開しています。



## 資料の探し方

京都大学の資料検索はKULINE（クライン）を使います。

<http://kuline.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

KULINEでは、資料を所蔵している図書館・室と配置場所、そして資料の請求記号が分かります。

\*KULINEは、携帯電話からも利用できます。

<https://m.kulib.kyoto-u.ac.jp/m/>



江戸期以前に刊行された古典籍の検索にはカード目録(3F)もご利用ください。

その他、お探しの資料が見つからない場合は、参考調査カウンターまでお問い合わせください。

## 図書館講習会

講習会室(3F)で、実際にパソコンを操作しながら学べる講習会を開催しています。

講習会の日程はホームページ、毎月発行しているニュースレターLSN(Library Service News)などでご案内しています。

一般的な文献収集法、特定のデータベースについての講習会など個別対応も可能です。ゼミ・授業の1コマに、また講座、学科、学部、有志等のグループ（2名以上）で参考調査カウンターまでお申込みください。

附属図書館ホームページ→レファレンス→講習会案内



## 館内資料のコピー

図書館でのコピーは、著作権法の認める範囲内でのみ可能です。コピー機付近に置いてある「文献複写申込書」の注意事項をよく読み、必要事項を記入の上、提出箱に入れてからコピーしてください。

館内には、プリペイド式コピー機とコイン式コピー機（白黒1枚10円／カラー1枚50円）、プリペイドカードの販売機、公費対応コピー機があります。

その他に、マイクロリーダプリンターがあります。料金は右表のとおりです。

【料金】	白黒1枚	カラー1枚
学内の方	20円	60円
学外の方	35円	80円

## 相互利用（他大学図書館等の利用）

### 吉田キャンパスに資料がある場合

資料を所蔵する図書館・室へ行って、ご利用ください。

### 他のキャンパス等に資料がある場合 MyKULINE ID/Password

◇文献複写を取り寄せることができます。（有料）

◇図書を取り寄せることができます。（無料）

※原則、ご所属の図書館・室でお申込みください。

### 学内に資料がない場合 MyKULINE ID/Password

◇他大学の図書館等から文献複写を取り寄せる（有料）

国内外の大学図書館、国立国会図書館等から図書の一部や雑誌掲載論文等のコピーを取り寄せることができます。

◇他大学の図書館等から図書を取り寄せる（有料）

国内外の大学図書館、国立国会図書館等から図書を取り寄せることができます。利用に際しては借用先の利用条件を順守していただきます。

※原則、私費でのお支払いとなります。

※農、吉田南、医、薬、人文研にご所属の方は所属図書館・室でお申込みください。

◇他大学の図書館等を訪問利用する

国内外の大学図書館を訪問利用する際は、事前連絡および紹介状が必要なことがあります。訪問希望日の2～3日前までに紹介状の発行をお申込みください。

附属図書館ホームページからも申込みができます。

附属図書館ホームページ→利用案内→他大学図書館等の利用

※原則、ご所属の図書館・室でお申込みください。

## 京都大学MyKULINE

<http://kuline.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

MyKULINE

ID/Password

図書館機構が提供するサービスを便利に使いこなすためのウェブ上のツールです。図書館で借りている本を確認したり、貸出期限の延長、予約、新着図書・雑誌の通知登録や文献の取り寄せ依頼およびキャンセルなどができます。また学生の方は教務情報システム（KULASIS）や学生用メール（KUMOI）に一度にログインできる全学生共通ポータルからも利用可能です。

全学生共通ポータル：

<https://student.iimc.kyoto-u.ac.jp/>

## 電子ジャーナル・データベースの利用

約36,000タイトルの電子ジャーナルと70種を超えるデータベース、電子ブックがオンラインで利用できます。

電子ジャーナル/電子ブックリスト：

<http://edb.kulib.kyoto-u.ac.jp/gakunaiej.html>

データベースリスト：

<http://edb.kulib.kyoto-u.ac.jp/gakunaidb.html>

電子ジャーナルとデータベースのほとんどは提供元との契約により、京都大学の教職員と学生にのみ利用が許可されています。

ID/Password

以下の事項は特に厳しく禁止されています。違反した場合、提供業者等との契約違反になり、大学全体がペナルティを受け、利用停止になることがあります。必ずルールを守って利用してください。

- 個人利用の範囲を超えた大量のダウンロード

特にプログラム等を利用した自動操作による一括大量ダウンロード

キーボードを押し下げ続けていると意図せずダウンロードしてしまうことがありますので、お気をつけ下さい。

- 個人利用以外の利用

- 複製や再配布

## 貴重資料

附属図書館の貴重資料は専用の書庫に収めています。原本を閲覧する際は事前の予約が必要ですので、特殊資料担当（TEL.075-753-2640,2635）にお問い合わせください。下記ウェブサイトでも必要書類、申込方法等をご案内しています。マイクロフィルム、貴重資料画像等がある場合は、原則として原本の閲覧はできません。

附属図書館ホームページ→貴重図書

貴重資料の一部約4,000点は、電子図書館の貴重資料画像で閲覧することができます。

附属図書館ホームページ→貴重図書→貴重資料画像

<http://edb.kulib.kyoto-u.ac.jp/exhibit/index.html>

## 国立国会図書館デジタル化資料送信サービス

国立国会図書館がデジタル化した資料のうち、絶版等の理由で入手が困難な資料について、デジタル画像の閲覧と複写ができるサービスです。

### 利用場所・時間

- ・附属図書館1F貴重図書閲覧室（専用端末1台）
- ・平日（月～金） 9：00～11：45、13：00～16：45

### 利用できる方

本学の学生、教職員、名誉教授（卒業生、一般利用者の方はご利用いただけません）

附属図書館以外に利用可能な図書館・室については京都大学図書館機構Webサイトでご確認ください。

## 京都大学学術情報リポジトリ（KURENAI）

本学における研究・教育成果物を電子的形態で永続的に蓄積・保存し、誰もが無料で利用できるようにインターネット上で公開しています。学術雑誌掲載論文、学位論文、紀要などの他、講義資料・教材など日々の研究・教育活動を通じて産出されるあらゆる成果物が登録対象であり、現在130,000件以上のフルテキストが利用できます。

<http://repository.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

## Suggestion Box

—附属図書館本館に関するご意見ご提案をお聞かせください—

附属図書館では、みなさんの意見をお聞きするために「Suggestion Box」を設けています。ご意見・ご要望をお聞かせください。

附属図書館ホームページから投稿できます。

ご意見・ご要望や回答はホームページに掲載しています。

附属図書館ホームページ→Suggestion Box

## 京都大学図書館機構

<http://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

京都大学には約50の図書館・室があります。それぞれの図書館・室をご利用になれる際には、上記サイトへアクセスし、開館日程や利用条件を参照してください。  
また、新着ニュース、各種講習会やオリエンテーションの開催など図書館機構が提供するサービスの情報も入手することができます。



〒606-8501 京都市左京区吉田本町  
TEL : 075-753-2632 (資料運用担当)  
075-753-2636 (参考調査担当)  
075-753-2640 (特殊資料担当)  
075-753-2638 (相互利用担当)  
FAX : 075-753-2650

附属図書館 <http://www3.kulib.kyoto-u.ac.jp/>  
携帯電話対応 <http://www3.kulib.kyoto-u.ac.jp/keitai/>  
図書館機構 <http://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/>  
最新の情報(開館日程等)はホームページで随時更新しています。



附属図書館QRコード



維新特別資料文庫  
表紙表 蓮花図  
表紙裏 柳鷺図