

求む！附属図書館 オフィス・アシスタント ＝アルバイト

あなたの熱意を図書館の力に！



応募資格： 本学の学部または大学院に正規学生として在籍する方

業務内容： デジタル化のための資料の数量確認、製本対象雑誌の整理、データ入力、資料の装備、蔵書点検、資料の配架、書棚の整理、資料の出納、資料の修理などの図書館業務補助

募集人員： 20名程度（勤務体制により変更となる場合があります）

勤務場所： 附属図書館（吉田キャンパス）

勤務期間： 2020年10月1日（木）または10月16日（金）から2021年2月または3月頃まで

勤務時間： 原則として9:00から17:00の時間内で、1日2～6時間（月～金、週20時間以内）

待遇： (1) 給与：（学部生）1時間の勤務につき1,000円を支給、（院生）1時間の勤務につき1,100円を支給
(2) 交通費：原則支給しません

選考方法： 応募者の勤務可能時間帯を勘案の上、書類選考。なお、応募状況によって時間帯調整や面接を行うことがあります。

応募方法： (1) 「附属図書館アルバイト申請書」を下記アドレスからダウンロード
<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/bulletin/1386809>

(2) 提出

＜持参＞ 記入済み申請書を附属図書館 1 階カウンターまでお持ちください

受付時間：開館日の平日 9時～12時、13時～17時 （夜間、土・日・祝日は受付できません）

＜郵送＞ 封筒に「図書館アルバイト希望」と明記のうえ、記入済み申請書 を下記問合せ先まで送付ください

※申請書に記載の電話番号またはメールアドレス宛に選考結果を連絡します。

※外国籍の方は在留カードのコピー（おもて・うら各1枚）をご提出ください。

※採否にかかわらず応募書類は返却しません。

応募締切： 2020年9月7日（月）まで （郵送の場合は同日必着）

応募多数の際には、上記受付期限前に締め切らせていただくことがありますので予めご了承ください

問合せ先： 附属図書館利用支援課 図書館アルバイト担当
〒606-8501 京都市左京区吉田本町 電話：075-753-2681
Arbeit660@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

申請書ダウンロードは
こちらから→

