

／ パーフェクトな ／

レポート執筆のための 引用の書き方

京都大学 吉田南総合図書館

2025年4月24日(木)
①12:30- ②16:30-

目次

Contents

04 引用って？

05 何のために引用するの？

06 注意事項と著作権

10 引用方法

12 出典の示し方

14 参考文献の書き方・読み方

引用って？

自分の論のよりどころなどを補足し、説明、証明するために、
他人の文章や事例または古人の言を引くこと。

出典:『日本国語大辞典』. ジャパンナレッジ, <https://japanknowledge.com/library/> (参照2025-04-17)

何のために引用するの？

先行文献に
言及するため

研究の背景
説明のため

論への賛同
または
反論のため

自論の補強のため！

注意事項

1. 他人の著作物を引用する**必然性**があること
2. かぎ括弧をつけるなど, 自分の著作物と引用部分とが区別されていること = **明瞭区分性**
3. **出典の明示**がされていること
4. 自分の著作物と引用する著作物との**主従関係**が明確であること(自分の著作物が主体)
5. 原文通りに写すこと(孫引はダメ)

まご-びき【孫引】
ある文句を引用するとき、
原典・原文を調べないで、
他の本に引用してあるもの
をそのまま用いること。

出典:『日本国語大辞典』。
ジャパンナレッジ,
<https://japanknowledge.com/library/> (参照2025-04-10)

参考
文化庁HP 令和6年度著作権テキスト 著作権者の権利の制限(許諾を得ずに利用できる場合)

https://www.bunka.go.jp/seisaku/chosakuken/seidokaisetsu/seminar/2024/pdf/94088901_01.pdf (参照2025-04-10)

スタイルは様々 作成前に確認！

引用の 書き方例

- ・引用部分を「」で括る/“”で括る
- ・引用した部分を自分で要約して示す
- ・前後各1行ずつ空け、2文字程度字下げをして本文と区別
- ・引用箇所の上に(筆者, 出版年)を書く、番号を振る

出典 (参考文献)の 書き方例

- ・著者名. 論題. 掲載誌名. 出版年, 巻数, 号数, ページ数.
- ・著者名. “論題.” 掲載誌名, 巻数, 号数, 出版年, ページ数.
- ・著者名. (出版年). 論題. 掲載誌名, 巻号数, ページ数.

コピペ・改ざんはNG

捏造

存在しないデータ、研究結果等を作成し、論文等により発表すること。

改ざん

研究資料・機器・過程を変更する操作を行い、データ、研究活動によって得られた結果等を真正でないものに加工し、論文等により発表すること。

盗用

他人のアイデア、分析・解析方法、データ、研究結果、論文又は用語を当該他人の了解又は適切な表示なく流用し、論文等により発表すること。

<参考:京都大学における公正な研究活動の推進等に関する規定> https://www.kyoto-u.ac.jp/uni_int/kitei/reiki_honbun/w002RG00001165.html(参照2025-04-10).

生成AIの利用

生成AIの例



鵜呑みは危険！

Chat GPT

DeepL Write

Perplexity

NotebookLM

<参考:京都大学における公正な研究活動の推進等に関する規定> https://www.kyoto-u.ac.jp/uni_int/kitei/reiki_honbun/w002RG00001165.html(参照2025-04-10).

引用方法 悪い例

コピペ！

{

きょうと市大学町に伝わる昔話の絵本が50編デジタル化された。5月に地元のお祭りでお披露目される。

もともとは地元の昔話愛好会が毎年お祭りで昔話の読み聞かせを行っていたが、ここ数年はコロナ禍で中止されていた。

伝承が途絶えることを恐れた愛好会はデジタル化を思いついた。…(略)…

参考文献

昔話をデジタル化で未来へ きょうと市新聞

}

自分の意見？
人の意見？

}

出典の
情報が
不十分

引用方法 良い例

吉田によると、図書館の役割について……多読の重要性と……デジタル化による……の可能性がある¹⁾と述べている。

図書館でも古典籍資料等のデジタル化が進められている。紙の資料をデジタル化することで、利用による汚損・破損等を防ぐことができる上、災害や紛失などにも(略)……………

では、翻ってデジタル化のデメリットは何があるだろうか。1点目に挙げられるのは(略)……………

地元民話のように、人から人へと継承されてきたものをデジタルで保存できる事は……………(後略)

参考文献

1)吉田二松. 昔話をデジタル化で未来へ.

きょうと市新聞WEB.2024-04-01.

<https://www.kyotokyoto.com/articles/aprilfool.html>, (参照202X-04-10).

明瞭区分性

どこまで自分の主張で
どこから引用部分か
明確にする

主従関係

分量は自分の
主張が主、
引用部分が従

出典の明示

参考文献のリストを
つけること

出典の示し方

引用

2024年4月1日きょうと市新聞で「きょうと市大学町に伝わる昔話の絵本が50編デジタル化された。5月に地元のお祭りでお披露目される。」¹⁾と報道があった。

図書館でも古典籍資料等のデジタル化が進められている。紙の資料をデジタル化することで、利用による汚損・破損等を防ぐことができる上、災害や紛失などにも(略).....

では、翻ってデジタル化のデメリットは何があるだろうか。1点目に挙げられるのは(略)

地元民話のように、人から人へと継承されてきたものをデジタルで保存できる事は..... (後略)

出典

参考文献

1) 吉田二松. 昔話をデジタル化で未来へ.

きょうと市新聞WEB.2024-04-01.

<https://www.kyotokyoto.com/articles/aprilfool.html>, (参照202X-04-10).

引用

2024年4月1日きょうと市新聞で「きょうと市大学町に伝わる昔話の絵本が50編デジタル化された。5月に地元のお祭りでお披露目される。」¹⁾と報道があった。

バンクーバー方式 (シカゴ方式)

本文

吉田は「図書館とは人の居場所である」¹⁾と述べている。また総は「図書館とは教育・研究支援の場である」²⁾とも述べている。

参考文献 リスト

- 1) 吉田二松. 居場所の考察. △△出版社, 1998, 268p.
- 2) 総 環人. 場としての図書館. 図書館と教育. 2008, 11(2), p. 12-16

引用した部分に、順番に番号を付け、
番号順に参考文献リストをつくる

ハーバード方式 著者名順

本文

吉田は「図書館とは人の居場所である」と述べている。(吉田 1998, p. 98) また総は「図書館とは教育・研究支援の場である」とも述べている。(総 2008, p. 12)

参考文献 リスト

- 総 環人. 場としての図書館. 図書館と教育. 2008, 11(2), p. 12-16
- 吉田二松. 居場所の考察. △△出版社, 1998, 268p.

引用した部分に、(著者名、出版年、該当ページ)を示し、参考文献リストは著者名の五十音順でつくる

出典

参考文献

- 1) 吉田二松. 昔話をデジタル化で未来へ. きょうと市新聞WEB. 2024-04-01.

<https://www.kyotokyoto.com/articles/aprilfool.html>, (参照202X-04-10).

参考文献の書き方 SIST02の場合

雑誌論文

著者名. 論文名. 誌名. 出版年, 巻数, 号数, はじめのページ-おわりのページ.

単行本

著者名. 書名. 版表示, 出版地, 出版者, 出版年, 総ページ数, (シリーズ名, シリーズ番号), ISBN.

ウェブサイトの記事

著者名. “ウェブページの題名”. ウェブサイトの名称. 更新日付. 入手先, (入手日付).

※記号は、半角英数。各項目の間は半角スペースを入れる。グレー箇所は任意。

※“(カンマ)”と“(ピリオド)”の違いに注意する。

<SIST02参考>

<https://warp.ndl.go.jp/info:ndljp/pid/12003258/jipsti.jst.go.jp/sist/perusal/index.html> (参照2025-04-10)

その他の スタイル例

APAスタイル アメリカ心理学会のスタイルで、主に社会科学分野が中心

MLAスタイル アメリカ現代語学文学協会のスタイルで、主に人文科学分野などが中心

参考文献の読み方 SIST02の場合

<例1 和書(単行本)>

松本卓也. 創造と狂気の歴史：プラトンからドゥルーズまで. 講談社, 2019, 381p.

著者名

書名

出版者(社) 出版年 総ページ数

<例2 洋書(単行本)>

Rotenstreich, Nathan. Experience and its systematization : Studies in Kant.

著者名

書名

2nd and enlarged ed, Nijhoff, 1972, 206p.

版表示

出版者(社) 出版年 総ページ数

レポート作成



担当教員の指示



論文投稿



投稿先の雑誌の
スタイル

社会学評論スタイルガイド

[https://jss-
sociology.org/bulletin/guide/](https://jss-sociology.org/bulletin/guide/)
(参照2025-04-10)

文献管理ツール

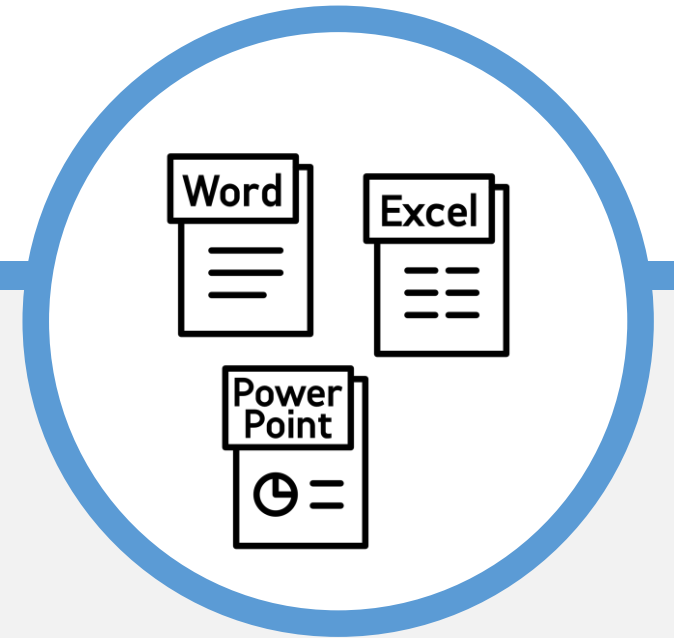
- EndNote Online (Clarivate Analytics)
- Mendeley (Elsevier)
- Zotero

各自でアカウントを作成し、オンラインでログインして使用
基本は無料で、一定容量のストレージを超えるときなどに
有料版になることが多い

【文献管理ツール(EndNote Online)を使う】

<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/erdb/13511>(参照2025-04-10)

Microsoft 365のインストール



1. Microsoft 365ポータルにアクセスする

https://portal.office.com/?domain_hint=st.kyoto-u.ac.jp

2. SPS-IDとパスワードでログイン

3. 利用マニュアルに沿って「個人利用端末」の設定をする

<https://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/cloud-service/microsoft/>

わからないことがあれば
情報環境機構に
お問い合わせください！



ご自身のMicrosoft 365アカウント
= 学生メールのメールアドレス(*@st.kyoto-u.ac.jpの形式)

ご質問は調査・相談カウンターへ
お気軽にお尋ねください

【参考資料】京大サイバーラーニングスペースに掲載

- 「レポート執筆に役立つブックリスト(引用編)」
- 「参考文献の読み方(図書・雑誌)」
- 「引用のルール」

【YouTube】

- 京大図書館機構「きこうチャンネル」



講習会 年間予定



OWLポイント対象
すべてにご参加ください。

<https://sites.google.com/kyoto-u.ac.jp/owl/home>

4月 初級

1・2回生におすすめ！
基本的なポイントを
説明します。

夏頃 中級

2・3・4回生におすすめ！
ステップアップのための
コツをご紹介します。

冬頃 初級～中級

全回生におすすめ！
ポイントをまとめて
おさらいします。

参考:京大図書館 最強
ユーザへのルートマップ

https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/uploads/routemap_20240508.pdf

ありがとうございました

アンケートにご協力お願いします
京都大学 吉田南総合図書館

